

INIA selecciona:

ASIST. TÉCNICO/A DE INFRAESTRUCTURA JR.



PRINCIPALES TAREAS

La persona seleccionada deberá colaborar en la implementación y seguimiento de acciones/tareas vinculadas a las estrategias y procesos centrales del área de Infraestructura de la Institución.

Sus principales responsabilidades estarán asociadas a:

- ✓ Colaborar en la implementación, ejecución, seguimiento y desarrollo de tareas vinculadas a las estrategias y procesos del área de trabajo.
- ✓ Asegurar la ejecución gráfica y actualización de planos de las edificaciones de las estaciones experimentales (planos de albañilería, estructura, instalaciones sanitarias, eléctricas, mecánicas, climatización, redes de protección de incendio).
- ✓ Realizar el mantenimiento y actualización del sistema de gestión garantizando la trazabilidad de la información (documentación gráfica y escrita).
- ✓ Asistir a tareas vinculadas a la confección de presupuestos, proyectos, y llamados a oferentes de obra.
- ✓ Colaborar en la gestión vinculada a los certificados de obra, realizando los trámites ante organismos públicos y otros.

MODALIDAD DEL LLAMADO

Consistirá en la evaluación de méritos, entrevista y evaluación técnica y psicológica.

Los postulantes serán preseleccionados en la evaluación de méritos, para lo cual se tendrá en cuenta la escolaridad, capacitación formal y antecedentes laborales.

REQUISITOS

- ✓ Formación Técnica, Ayudante Técnico de Arquitecto, Técnico en Construcción o similar, (secundaria completa).
- ✓ Experiencia laboral en cargos de similar responsabilidad mínima de 3 años.
- ✓ Buen dominio de AUTOCAD y otras aplicaciones informáticas.
- ✓ Libreta de Conducir.
- ✓ Disponibilidad para realizar asiduamente viajes dentro del país.
- ✓ Carne de salud vigente.

CONDICIONES LABORALES

Se trata de un contrato permanente con un período de prueba de seis meses, sujeto a evaluación de desempeño.

Dedicación de 40 horas semanales presenciales y disponibilidad para realizar viajes a Canelones y Treinta y Tres. Radicación en zona de influencia de la Dirección Nacional (Montevideo/Canelones).

POSTULACIÓN

Enviar Curriculum Vitae actualizado, adjuntando documentos, escolaridad, referencias laborales e indicando aspiraciones salariales a la casilla de correo electrónico rrhh@inia.org.uy **Ref. Asist. Técnico/a INFRA Jr.**, indicar en el asunto del mail para que cargo se postula. Completar el formulario de postulación al llamado (OBLIGATORIO) [aquí](#). **Fecha límite para la recepción de CV: 20/06/2025.**



Los /las postulantes podrán consultar el estado del proceso de selección en la página web de INIA, Sección Llamados.

Aceptando la contratación, el /la postulante declara cumplir con el art 745 de la Ley No 19924.

INIA promueve la postulación sin distinción de edad, ascendencia étnico racial, orientación sexual, estado civil, opinión política, religión ni condición física.