

PRINCIPALES TAREAS

- Efectuar relevamientos planimétricos y realizar planos.
- Asegurar la ejecución gráfica de planos relacionados con la planta física de la Dirección Nacional y demás Estaciones Experimentales.
- Proveer la gratificación de planos de albañilería, instalaciones sanitarias, eléctricas, de estructura, etc.
- Realizar trámites antes organismos públicos BPS y otros.
- Tareas de coordinación, administración de documentación de obras.

REQUISITOS

- Secundaria completa.
- Formación Técnica, Ayudante Técnico de Arquitecto, Téc. en Construcción o similar.
- Buen dominio de AUTOCAD y otras aplicaciones informáticas.
- Disponibilidad para realizar asiduamente viajes dentro del país.
- Libreta de Conducir.

MODALIDAD DEL LLAMADO

Consistirá en la evaluación de méritos, prueba técnica, entrevista y evaluación psicolaboral.

Los postulantes serán preseleccionados en la evaluación de méritos, para lo cual se tendrá en cuenta la escolaridad, capacitación formal y antecedentes laborales.

En la entrevista y evaluación psicolaboral se evaluará la capacidad potencial, la vocación por las actividades a desarrollar y la aptitud para el trabajo en equipo, entre otros.

CONDICIONES LABORALES

Se trata de un contrato permanente, sujeto a evaluación de desempeño y cumplimiento de objetivos, período de prueba seis meses.

Dedicación de 44 horas semanales. Ocasionalmente puede requerirse disponibilidad fuera del horario de trabajo y para realizar viajes dentro del país. Radicación en zona de influencia de la Dirección Nacional o en cualquier Estación Experimental de INIA.

POSTULACIÓN

Enviar Curriculum Vitae actualizado, adjuntando fotocopias de certificados, escolaridad, referencias laborales e indicando aspiraciones salariales a la casilla de correo electrónico rrhhtt@inia.org.uy (Ref. Llamado Asistente de Infraestructura). Fecha límite para la recepción de CV, 8/6/2022.

Los/las postulantes podrán consultar el estado del proceso de selección en la página web de INIA, en la sección "Llamados".