

ACTA 1188

El martes 20 de febrero de 2024, en INIA Dirección Nacional, y siendo las 09.00 horas, se reúne la Junta Directiva de INIA, bajo la presidencia del Ing. Agr. José Bonica, con la presencia de los Ings. Agrs. Walter Baethgen, Martín Gortari, Alejandro Henry, Rafael Normey, Diego Bonino y Jorge Sawchik, este último en carácter de Director Nacional.

Se incorporan a la sesión los Ings. Agrs. Marcelo Salvagno (Gerente de Operaciones) y Miguel Sierra (Gerente de Innovación y Comunicación) y la Lic. Mónica Cantileno (Gerente Desarrollo Capital Humano).

PREVIOS Y PLANTEOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Ing. Agr. José Bonica

- Informa sobre recurso de reposición recibido por parte de un funcionario con relación a resolución emitida por Junta Directiva. Solicita informe jurídico sobre el caso.
- Informa sobre el proceso de vinculación con Corea, a nivel país. Se ha recibido el planteo por parte del MGAP de que INIA se encargue de la gestión edilicia, de los proyectos, la vinculación y la administración, a través del pago de overhead.
- Informa sobre convenio próximo a concretarse entre INIA, la Sociedad de Criadores de Merino Dohne y el SUL, para distribución de carneros evaluados con productores de la raza.
- Informa sobre reunión planificada con el equipo que estará realizando el estudio de evaluación de impacto institucional, a la que se invita a todos los miembros de Junta Directiva a participar el próximo jueves 22 de febrero.
- Informa sobre planteo recibido por parte del Institut Pasteur con relación a la Unidad Mixta, de crear un cargo vinculado a la Plataforma de Salud Animal (PSA). Asimismo, se resalta el impacto generado a raíz de una publicación relacionada a la PSA en revista de gran prestigio internacional.

Ing. Agr. Alejandro Henry

- El Ing. Henry plantea su preocupación por las inversiones. Solicita conocer el estado de avance de ejecución del plan de inversiones.
- Plantea su preocupación por la integración del Comité de Ética en el Uso de Animales para Experimentación de INIA. Solicita a la Dirección Nacional que se analice la incorporación de integrantes externos a la institución.



Ing. Agr. Rafael Normey

- El Ing. Normey informa que ha recibido un reporte con respecto a la imposibilidad de acceder a las postulaciones de los llamados a cubrir los cargos de directores/as de sistemas, coordinadores/as de área que se encuentran vigentes. Se toma nota por parte de la Gerencia de Desarrollo de Capital Humano, ya que, al tratarse de llamados gestionados por una consultora, se debe transmitir el reporte. Al finalizar la sesión, la Lic. Cantileno informa que desde la consultora han resuelto el problema generado por la migración de su sitio web.

Ing. Agr. Diego Bonino

El Ing. Bonino realiza un repaso de los temas sobre los que requiere información:

- Estado de situación de los servicios que presta INIA (informa el Ing. Sawchik).
- Evolución del plan piloto de apoyo psicológico a funcionarios (informa la Lic. Cantileno).
- Estado de situación y seguimiento del proyecto a ser ejecutado por el instituto SARAS, financiado a través del FPTA (Informa el Ing. Sawchik).
- Seguimiento del proyecto a ser ejecutado por INALE, financiado por el FPTA (informa el Ing. Sawchik).
- Sobre el proyecto de FONTAGRO liderado por Santiago Fariña, solicita información sobre su continuidad. El Ing. Sawchik informa que los Ings. Nicolás Baraibar y Alejandro Mendoza se han encargado de su continuidad.
- Con respecto al planteo realizado el 4 de setiembre pasado para concretar una reunión con INASE, solicita se active este planteo. El Ing. Sawchik informa que ya existe una propuesta al respecto.
- Solicita se informe sobre el estado de situación del programa de mejoramiento de trigo. El Ing. Sawchik informa que se va a presentar a la Junta Directiva por parte del equipo técnico la estrategia para continuar con el programa de mejoramiento genético.

APROBACIÓN DE ACTAS

Se aprueban actas 1172 a 1179.

El Ing. Normey realiza comentarios adicionales a las actas 1172, 1174 y 1177.

- Acta 1172: con respecto a la resolución 5379/23, expresa su opinión contraria a la propuesta aprobada, por motivos presupuestales y por entender que no viene con el respaldo objetivo de los motivos de su necesidad de parte de la Gerencia de Desarrollo de Capital Humano (convenio con FEFUINIA por atención psicológica a funcionarios).
- Acta 1174: realizó solicitud al equipo de PME de disminución de los plazos manejados para el proceso de los proyectos presentados al FPTA.
- Acta 1177: realizó solicitud al Director Nacional de una propuesta para disminuir los plazos del proceso de los proyectos presentados al FPTA.



TEMAS CENTRALES

Presentación consultores Ernst & Young

El equipo de la consultora Ernst & Young, acompañado de la Cra. Silvia Meneghetti, realiza la presentación de los procesos auditados, correspondientes al “Plan de auditoría interna 2023” (marzo-diciembre 2023). Se explicó el contexto del plan de auditoría, así como la metodología, que constó de entrevistas con los responsables de los procesos con el objetivo de identificar los riesgos a los que se encuentran expuestos y los controles llevados a cabo por el instituto.

Los macroprocesos y procesos que se auditaron fueron:

- 1) infraestructura, mantenimiento y plataformas;
 - identificación de las necesidades de infraestructura / mantenimiento y planificación de las obras.
 - Contratación e instalación de servicios y/o compra de bienes para la infraestructura.
- 2) articulación con la demanda;
 - definición de la demanda.
 - ejecución del proceso de aprobación de proyectos y su vínculo con la articulación con la demanda.
- 3) difusión y transmisión de conocimiento tecnológico;
 - gestión de la política de datos abiertos.

El producto entregable consistió en una matriz integral de riesgos, concebida como una herramienta para la identificación, medición y análisis de riesgos. Su objetivo es lograr la identificación individual, pero también a nivel global, de la exposición del instituto en los diferentes frentes de riesgo. Se expusieron las valoraciones de los procesos auditados, las observaciones correspondientes y se hizo entrega de los informes correspondientes a cada proceso.

La Junta Directiva toma conocimiento de los informes, expresando conformidad con el trabajo de auditoría realizado. Se presenta por parte del equipo de consultores la propuesta de plan de trabajo para 2024, aprobándose la realización de la auditoría de los procesos de compras, gestión de bienes y evaluación de desempeño (4 votos en 4 por la aprobación).

TEMAS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL

Gestión de recursos hídricos en el norte del país.- La Dirección Nacional pone en conocimiento a la Junta Directiva sobre iniciativa recibida por parte de la Dirección del Sistema Arroz-Ganadería, y los Directores Regionales de INIA Tacuarembó e INIA Treinta y Tres, para



retomar abordaje del tema de la gestión de recursos hídricos en el norte del país. La propuesta incluye involucrar diferentes actores y reforzar el área de personal técnico dentro del sistema arroz-ganadería, y liderar instancias con referentes en la región (Integrantes CAR, ACA, otras gremiales), con especial énfasis en la figura de las direcciones regionales de Salto, Tacuarembó y Treinta y Tres que pueden apoyar el proceso. La Junta Directiva toma conocimiento de la propuesta y brinda lineamientos a la Dirección Nacional para discutir y presentar en reunión con actores involucrados en jornada a llevarse a cabo el 27 de febrero en Bella Unión (Artigas).

Acuerdo INIA-LUMIN – Sitio experimental “La Corona”.- La Dirección Nacional pone a consideración de la Junta Directiva el acuerdo proyectado con la empresa LUMIN, con el objetivo de facilitar la cooperación entre ambas para beneficio mutuo en áreas de interés común. A través de este acuerdo, el instituto formulará y/o llevará adelante proyectos de investigación, por sí mismo y/o en colaboración y/o con financiación de terceros en Agrometeorología, Hidrología y Edafología. La Junta Directiva toma conocimiento de la propuesta y, valorando los antecedentes en cuanto a este sitio experimental, aprueba la firma del convenio referido (4 votos en 4 por la aprobación).

Seguros.- El Ing. Agr. Marcelo Salvagno presenta un documento en el que se detallan todos los tipos de seguro que tiene contratado el instituto, sus características principales, y sus costos asociados. La Junta Directiva toma conocimiento del informe, y ratifica la política implementada hasta el momento de contratación de seguros institucionales (4 votos en 4 por la aprobación).

Casos particulares sobre propiedad intelectual, titularidad de las innovaciones, publicación y difusión.- El Ing. Agr. Miguel Sierra presenta propuestas de redacción de cláusulas sobre propiedad intelectual de algunos casos particulares que deben ser reflejados en los convenios de los proyectos. La Junta Directiva toma conocimiento de las propuestas a incluirse en los convenios de los proyectos: i) ANII-Innovagro FSA_1_2022_1_175129; ii) ANII-Innovagro FSA_1_2022_1_175371; iii) FPTA 393; iv) FPTA 395; v) FPTA 396; y aprueba la redacción presentada (4 votos en 4 por la aprobación).

Solicitud secretaría técnica para el Área de Mejoramiento Genético y Biotecnología Vegetal.- Se presenta la solicitud realizada por la coordinadora del Área de Mejoramiento Genético y Biotecnología Vegetal de contar con un cargo de secretaría técnica para el área. Se trata de un área nueva en la estructura de investigación de INIA, habiéndose consolidado en el último año y medio. Durante este período se evaluaron las funciones, las responsabilidades del cargo y la dimensión del trabajo. Se concluye que es necesario contar con una secretaría técnica que permita delegar diferentes actividades administrativas y de secretaría llevadas a cabo actualmente por la coordinación. A su vez se espera que la secretaría técnica brinde seguimiento a las propuestas implementadas desde el área. El Ing. Normey expresa su posición sobre la modalidad de este llamado que debe ser exclusivamente

a la interna. La Junta Directiva aprueba la realización de un llamado interno para la provisión de un cargo de secretaría técnica para el Área de Mejoramiento Genético y Biotecnología Vegetal. En caso de no contar con postulantes internos, se habilita la apertura del llamado a modalidad abierta (4 votos en 4 por la aprobación).

Llamado Técnico Asistente de Laboratorio y Servicios (PSA).- De acuerdo con lo oportunamente aprobado, se llevó a cabo el llamado para la búsqueda y contratación de un técnico asistente de laboratorio y servicio para la Plataforma de Salud Animal (PSA), en el área de Microbiología y Biología molecular. Con el objetivo de proceder con la selección, se realizó un llamado abierto, conformándose un tribunal integrado por: Rodrigo Zarza, Director Regional (i) de INIA La Estanzuela; Alejo Menchaca, Coordinador de la PSA; Martín Fraga, investigador principal de la PSA; y Verónica Darino, técnica asistente de la Gerencia de Desarrollo de Capital Humano. El tribunal, que sesionó el 30 de enero de 2024, entendió que el perfil de Ludmila Slimovich se ajusta en mayor medida a los requerimientos del cargo. La Junta Directiva toma conocimiento del informe del tribunal y aprueba la contratación de la Lic. Ludmila Slimovich como Técnica Asistente de Laboratorio y Servicios, en el marco de las disposiciones legales del Estatuto del Personal del Instituto, en la modalidad de contrato permanente, sujeto a período de prueba de un año y evaluaciones de desempeño. El compromiso de trabajo requiere una dedicación de 44 horas semanales (horario indicativo, sin perjuicio de lo establecido en el Decreto N° 611/980), con sede laboral en INIA La Estanzuela, iniciando funciones a la mayor brevedad posible (4 votos en 4 por la aprobación).

Candidatura para organizar la VIII International Temperate Rice Conference (ITRC).- La Junta Directiva toma conocimiento de la postulación propuesta por parte de la Dirección del Sistema Arroz-Ganadería y la Dirección Regional de INIA Treinta y Tres para officar de sede de la próxima Conferencia ITRC (2027) y la participación de técnicos del Sistema Arroz -ganadería en la VII ITRC (USA, 2024). La ITRC es una iniciativa global dedicada a reunir los esfuerzos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de los países arroceros de zona templada. Uruguay ha participado desde sus orígenes en el Comité Internacional que organiza esta conferencia, siendo sede de ésta en el año 2003, constituyéndose en su momento en un pilar de difusión del sector arroceros a nivel internacional. Poder candidatearse en el marco de la próxima reunión de la ITRC en Louisiana como organizador del próximo evento en el año 2027 consolidaría el camino transitado. Esta candidatura debería ser co-organizada y auspiciada con la Asociación de Cultivadores de Arroz y la Gremial de Molinos Arroceros.

Acta y presentación del Consejo Asesor Honorario del Programa de Alimentos y Salud (PAyS).- La Junta Directiva toma conocimiento, a través del Ing. Sierra, del acta de la III Reunión del Consejo Honorario del Programa en Alimentos y Salud Humana (PAyS), así como de la presentación compartida en esa instancia.



Informe del seminario interno “Investigación en riego”.- La Dirección Nacional pone en conocimiento a la Junta Directiva del informe del seminario interno “Investigación en Riego”, llevado a cabo el pasado 23 de junio de 2023 en INIA La Estanzuela, cuyo objetivo fue presentar los avances internos en la disciplina del riego, alinear conceptos y criterios para la evaluación y definición de la utilización de agua para riego de cultivos y pasturas llevados adelante en distintos trabajos de investigación de INIA.

CERTEC Agro.- La Junta Directiva toma conocimiento del informe preliminar “Proceso de Certificación de Tecnologías – CERTEC.Agro 2023” (documento de uso interno) en el que se realiza una síntesis del proceso, que será debidamente presentado en próximas sesiones de Junta Directiva.

Siendo las 18.00 horas finaliza la sesión de Junta Directiva.

